

## Colecciones Colombianas 2.1 – Exposiciones

La versión 2.1 de Colecciones Colombianas cuenta con el módulo de exposiciones, el cual permite hacer el seguimiento de una exposición desde su periodo de preparación, el ingreso de obras prestadas, información básica y administrativa de la exposición y por último permite hacer una breve evaluación de esta. Esto significa que no se necesita esperar a que concluya la exposición para crear el registro en colecciones colombianas 2.1 sino que es posible guardar toda la información durante todo el ciclo de vida de la esta.

Para la comprensión de este instructivo es necesario contar con el instructivo *ingreso a museo y variable situación del objeto*.

### ¿Cómo crear una exposición?

Para conocer cómo crear una exposición en colecciones colombianas supondremos los siguientes datos de una exposición temporal:

**Título:** *En memoria de Rafael Puyana*

**Fecha de inicio:** *13/02/2015*

**Fecha de finalización:** *28/05/2015*

**Ciudad de realización:** *Bogotá D.C.*

**Curaduría:** *Interna*

**Origen de la exposición:** *Nacional*

**Lugar de exposición:** *Sala de exposición temporal*

**Nombre del curador:** *María Mercedes Herrera Buitrago*

**Guion museográfico:** *Germán Lemus*

**Instituciones que organizan:** *Museo de Artes Gráficas y Museo Nacional de Colombia.*

**Póliza de seguro:** *La previsora S.A. (contra todo riesgo)*

Los objetos de la exposición son:

#### Objeto 1:

*Título: Clave de dos teclado*

*Entidad que lo prestará: Museo Nacional de Colombia*

#### Objeto 2:

*Título: Virginal Muselar con el registro llamado “Arpichordium”*

*Entidad que lo prestará: Museo Nacional de Colombia*

#### Objeto 3:

*Título: Lección de Guitarra*

*Objeto del Museo de Artes Gráficas (este objeto no se presta porque es del museo)*

Todos los procesos de colecciones colombianas se inician desde el menú principal en la columna de procesos. Para crear una exposición debe dirigirse a esta y hacer clic en el enlace **Nueva exposición**.

Enlace para  
crear una  
exposición

colexcolapp

# coleccioncolapp v2.1

Museo de Artes Gráficas  
Menú Registrador Nivel 1

Salir del sistema

**Configuración del Sistema**

**Utilidades**

- Gestor de Ubicaciones
- Crear Objetos en BD **Arte**
- Exportar Base de datos consolidada
- Bitácora de Procesos
- Gestor de Usuarios
- Tabla de TRM

**Procesos**

- Nuevo Ingreso a Museo
- Nuevo movimiento interno
- Nuevo movimiento externo
- Nueva exposición**
- Estados de Conservación

**Visualización**

- Ver Objetos
- Buscar Objetos
- Lista de Objetos
- Ingresos Museo
- Ingresos Colección
- Movimientos Internos
- Movimientos externos
- Egresos

Imágenes y documentos

- Avaluos
- Gestor de Biografías
- Gestor de Bibliografías
- Directorio de Terceros
- Agrupaciones
- Exposiciones

Cambiar clave

Buscar Objeto

Buscar Tercero

Buscar Biografía

Buscar Bibliograf.

Alarmas:

Objetos de la colección sin estado de conservación

usuario: Registrador  
nivel: Registrador Museo

El sistema solicitará confirmación para crear la exposición, favor seleccionar la opción “S” y al hacerlo se muestra la siguiente ventana de administración de la exposición:

**Exposición**

Exposiciones 1

Datos básicos | Administración | Objetos exposición | Objetos T.S. | Carpeta digital

Título: [ ]  
 Fecha inicio: [ ] Fecha cierre: [ ]  
 País: [ ] Estado: [ ]  
 Departamento: [ ] Tipo de Exposición:  Temporal  Virtual  
 Permanente  Itinerante  
 Ciudad / Municipio: [ ] Curaduría:  Interna  Externa  
 Origen:  Nacional  Internacional

Lugar: [ ]  
 Nombre del curador: [ ]  
 Guión museográfico: [ ]  
 Observaciones: [ ]  
 Instituciones que organizan: [ ]

Menú Exposiciones

- > Nueva Exposición
- > Buscar Exposición
- > Eliminar Exposición
- > Imprimir Exposición
- > Lista exposiciones

Creado por: registrador  
 Modificado por: registrador  
 Fecha creación: 24/10/2014  
 Fecha modif.: 24/10/2014

100 Visualizar

En la **pestaña de datos básicos** documentamos la información primordial de la exposición:

**Exposición**

En memoria de Rafael Puyana  
 Colombia

Exposiciones 1

Datos básicos | Administración | Objetos exposición | Objetos T.S. | Carpeta digital

Título: En memoria de Rafael Puyana  
 Fecha inicio: 13/02/2015 Fecha cierre: 28/05/2015  
 País: Colombia Estado: En preparación  
 Departamento: Cundinamarca Tipo de Exposición:  Temporal  Virtual  
 Permanente  Itinerante  
 Ciudad / Municipio: Bogotá D.C. Curaduría:  Interna  Externa  
 Origen:  Nacional  Internacional

Lugar: Museo de Artes Gráficas - Sala de exposición temporal  
 Nombre del curador: María Mercedes Herrera Bultrago  
 Guión museográfico: Germán Lemus  
 Observaciones: [ ]  
 Instituciones que organizan: Museo de Artes Gráficas y Museo Museo Nacional de Colombia

Menú Exposiciones

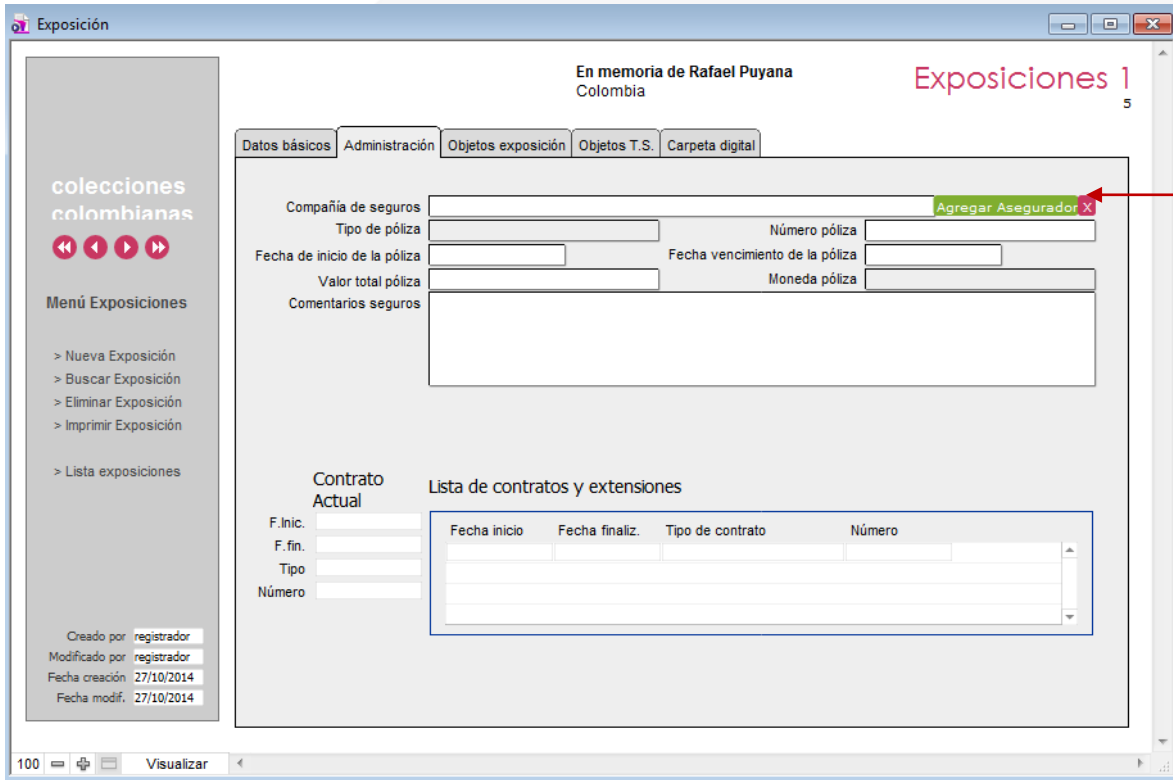
- > Nueva Exposición
- > Buscar Exposición
- > Eliminar Exposición
- > Imprimir Exposición
- > Lista exposiciones

Creado por: registrador  
 Modificado por: registrador  
 Fecha creación: 27/10/2014  
 Fecha modif.: 27/10/2014

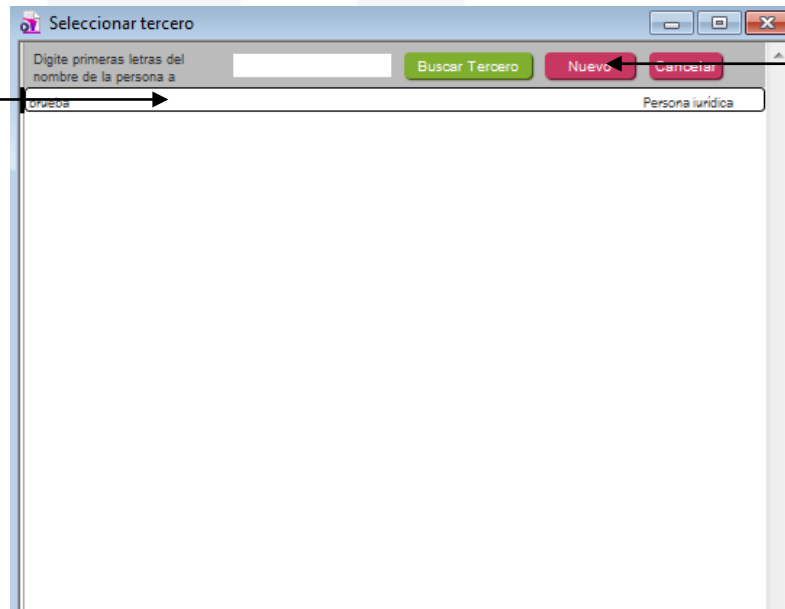
100 Visualizar

En la **pestaña de administración** se documenta la información de la compañía de seguros, tipo de póliza, valor de la póliza, fecha de inicio y fin de la póliza y en caso que exista alguna extensión del contrato de exposiciones.

Botón para seleccionar la compañía de seguros. Se visualizará la lista de terceros que incluye a las compañías de seguro, en caso que esta no aparezca se pueda crear desde esta ventana. **Ver imagen lista de terceros**



1 - Se hace clic en el nombre de la compañía de seguros para seleccionarla.



2 - En caso de no existir la compañía de seguros se hace clic en el botón. **Ver instructivo directorio de terceros.**

Imagen lista de terceros

Exposición

En memoria de Rafael Puyana  
Colombia

Exposiciones 1  
5

Datos básicos | Administración | **Objetos exposición** | Objetos T.S. | Carpeta digital

Compañía de seguros: La Previsora S.A. Agregar Asegurador X

Tipo de póliza:  Número póliza:

Fecha de inicio de la póliza:  Fecha vencimiento de la póliza:

Valor total póliza:  Moneda póliza:

Comentarios seguros:

Menú Exposiciones

- > Nueva Exposición
- > Buscar Exposición
- > Eliminar Exposición
- > Imprimir Exposición
- > Lista exposiciones

Contrato Actual

Lista de contratos y extensiones

Fecha inicio	Fecha final:	Tipo de contrato	Número

100 Visualizar

En la **pestaña Objetos exposición** muestra un resumen de los objetos de la exposición y también permite agregar los objetos del museo que harán parte de la exposición. Según nuestro ejemplo ese objeto es:

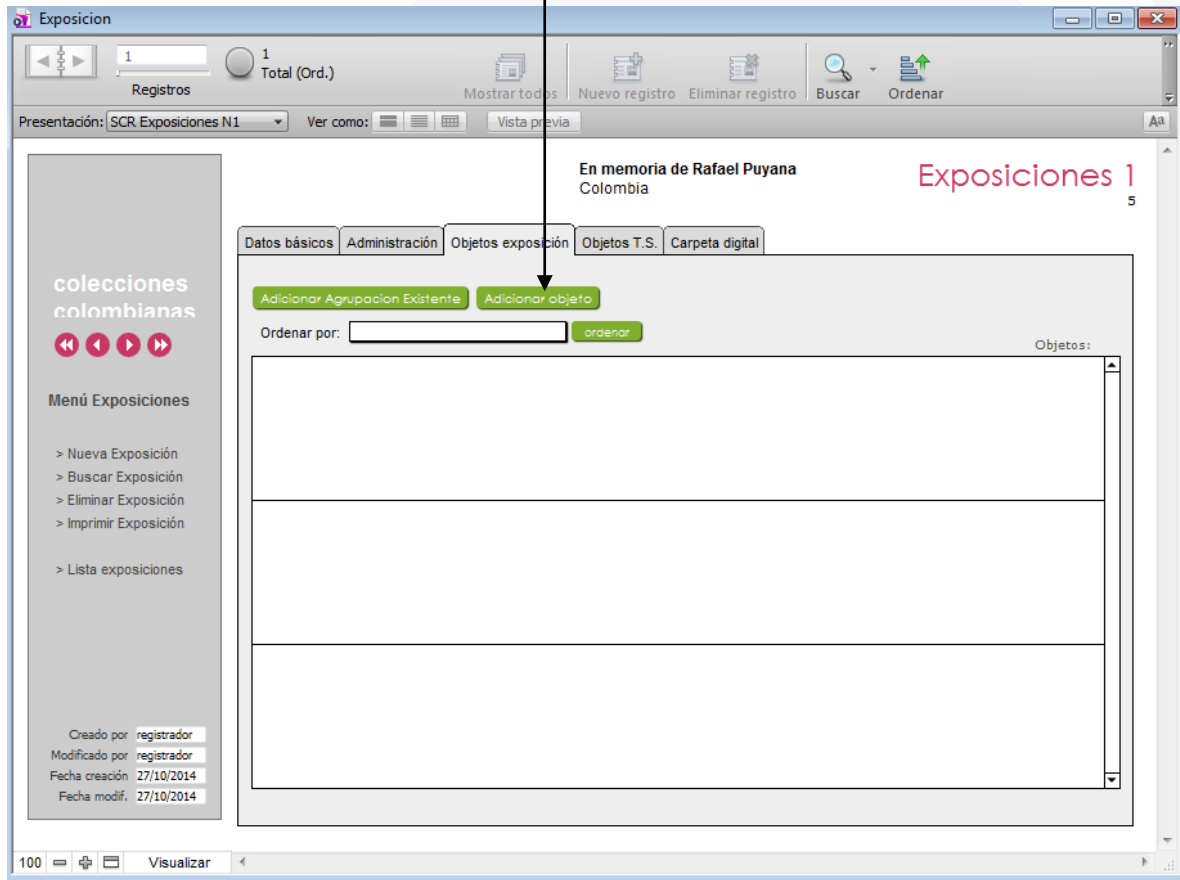
*Objeto 3:*

*Título: Lección de Guitarra*

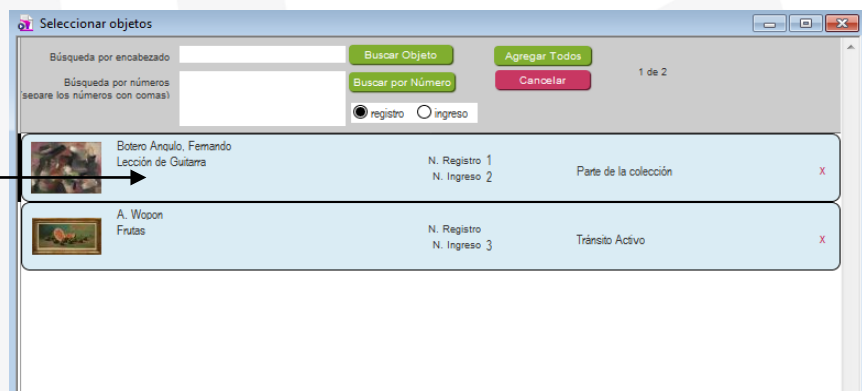
*Objeto del Museo de Artes Gráficas (este objeto no se presta porque es del museo)*

A continuación veremos cómo adicionar un objeto de la colección a esta exposición temporal.

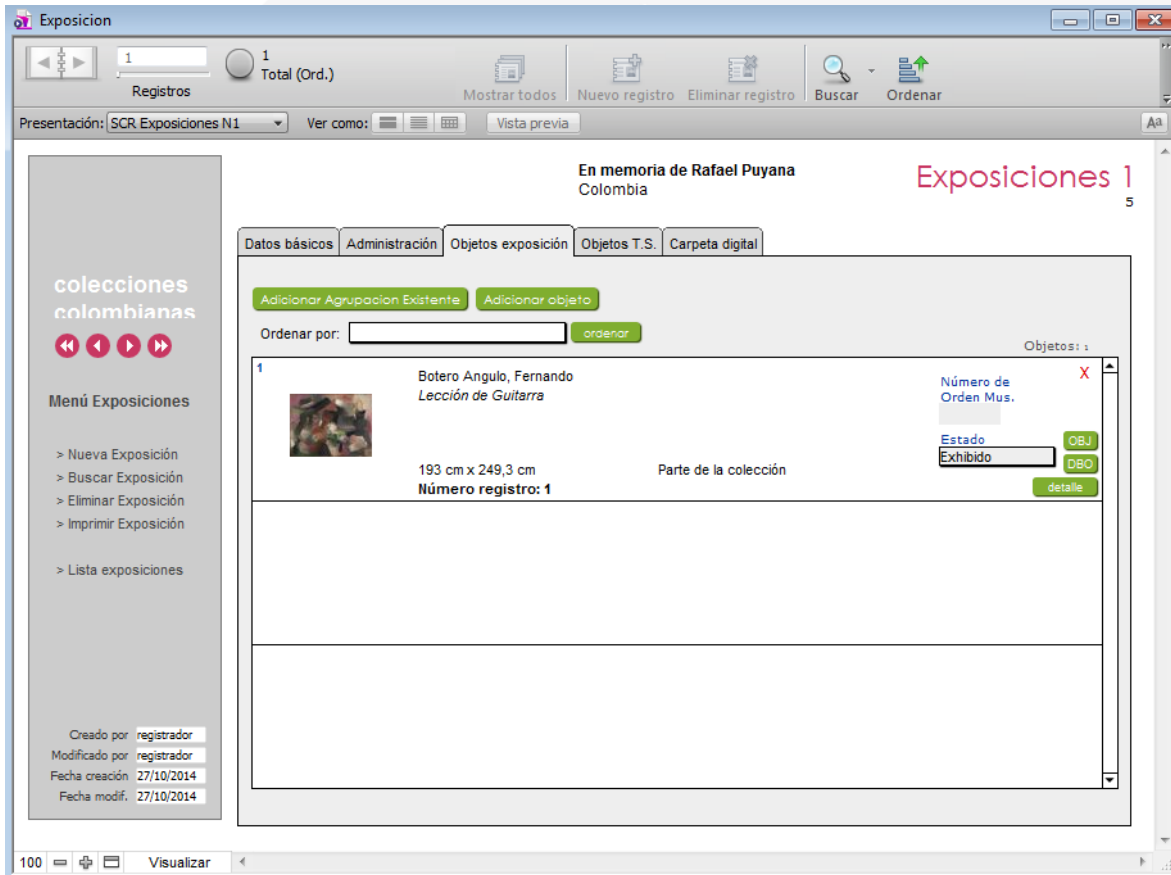
1- Hacer clic en el botón Adicionar objeto



2- Se despliega la ventana de selección de objetos y se hace clic en el objeto a adicionar, en nuestro



Así se vería la pestaña de Objetos exposición con un objeto de la colección:



En la **pestaña Objetos T.S.** que significa objetos en trámite de solicitud, es donde se permite crear los objetos que se prestarán para la exposición. En esta pantalla encontramos 3 secciones importantes:

1. Sección para crear los objetos en trámite de solicitud.
2. Sección del listado de los objetos en trámite de solicitud.
3. Sección para hacer un ingreso al museo de los objetos en trámite de solicitud.

Sección para crear objetos en trámite de solicitud. Ver instructivo ingreso administrativo – sección cómo crear un objeto

Lista de objetos en trámite de solicitud

Sección ingreso al museo



La vista de los objetos creados en la pestaña de trámite de solicitud, para crearlos ver el instructivo ingreso administrativo – sección cómo crear un objeto.

The screenshot shows a web application window titled 'Exposicion'. The main content area displays a list of objects under the heading 'En memoria de Rafael Puyana Colombia' and 'Exposiciones 1'. The interface includes a sidebar with 'coleccionas colombianas' and a 'Menú Exposiciones' with options like 'Nueva Exposición', 'Buscar Exposición', 'Eliminar Exposición', 'Imprimir Exposición', and 'Lista exposiciones'. The main area has tabs for 'Datos básicos', 'Administración', 'Objetos exposición', 'Objetos T.S.', and 'Carpeta digital'. A table lists two objects:

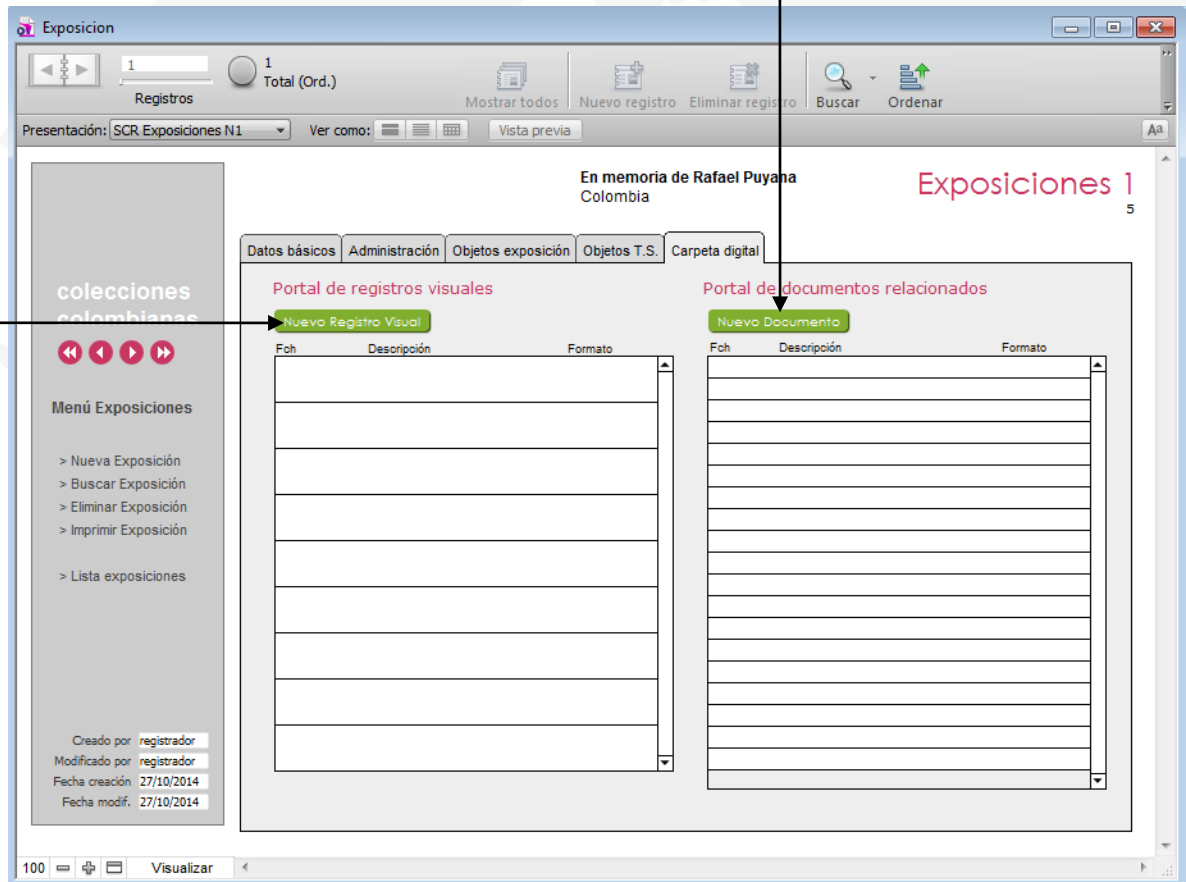
Objeto	Nombre	Descripción	Estado	Trámite
1	Milan Missina	Clave de dos teclados 100 cm x 238 cm x 128 cm	Exhibido	En trámite de solicitud
2	Martin, Willard	Virginal Muselar con el registro llamado "Arpichordium" 91 cm x 173 cm	Exhibido	En trámite de solicitud

Each object entry includes a small image, a 'Número de identificación' field, and a 'Número ingreso' field. The interface also features buttons for 'Crear objeto en Trámite de Solicitud', 'Historia', 'Generar Ingreso Museo Items marcados', 'Ver IM', 'Desmarcar Todos', and 'Marcar Todos'. The bottom status bar shows '100 Visualizar'.

La **pestaña Carpeta digital** permite llevar toda la documentación digital asociada a la exposición tanto de imágenes como de documentos en PDF, Excel o Word.

Creación de documentación digital  
asociada (PDF, Word, Excel)

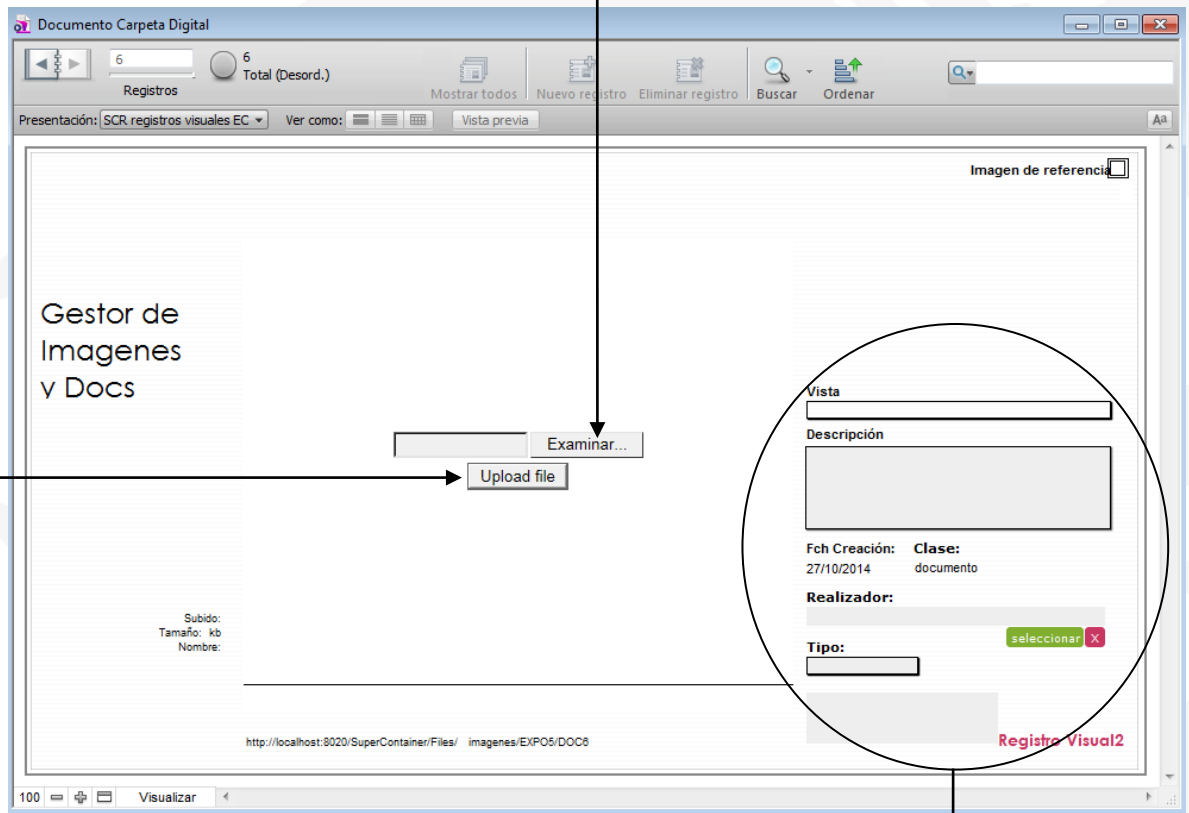
Creación de un  
registro visual  
(fotografías)



Al hacer clic en cualquiera de los botones “Nuevo Registro Visual” o “Nuevo Documento”, se mostrará la siguiente ventana

1- Buscar el documento o fotografía a  
subir al sistema

2- Una vez seleccionada  
el documento o foto se  
debe cargar al sistema  
haciendo clic en el  
botón Upload file



3- Grupo de campos descriptores  
del documento o fotografía (esta  
es información complementaria),  
aunque se recomienda llenar por lo  
menos el campo descripción



### ¿Cómo hacer el ingreso de los objetos en trámite de solicitud al museo?

La gestión de una exposición involucra el ingreso de los objetos que se ha solicitado en préstamo (trámite de solicitud), cuando estos físicamente llegan al museo, es necesario hacer el registro del ingreso a museo de estas obras. Para ello se procede de la siguiente manera:

1. Ir al menú principal
2. En la tercera columna del menú(Visualización) ubicar el enlace Exposiciones

Enlace para consultar una exposición creada previamente

colexcolapp

# colecciones colombianas v2.1

Museo de Artes Gráficas  
Menú Registrador Nivel 1

Salir del sistema

**Configuración del Sistema**

**Utilidades**

- Gestor de Ubicaciones
- Crear Objetos en BD
- Exportar Base de datos consolidada
- Bitácora de Procesos
- Gestor de Usuarios
- Tabla de TRM

**Procesos**

- Nuevo Ingreso a Museo
- Nuevo movimiento interno
- Nuevo movimiento externo
- Nueva exposición
- Estados de Conservación

**Visualización**

- Ver Objetos
- Buscar Objetos
- Lista de Objetos
- Ingresos Museo
- Ingresos Colección
- Movimientos Internos
- Movimientos externos
- Egresos
- Imágenes y documentos
- Avaluos
- Gestor de Biografías
- Gestor de Bibliografías
- Directorio de Terceros
- Agrupaciones
- Exposiciones

Cambiar clave

Alarmas:

usuario: Registrador  
nivel: Registrador Museo

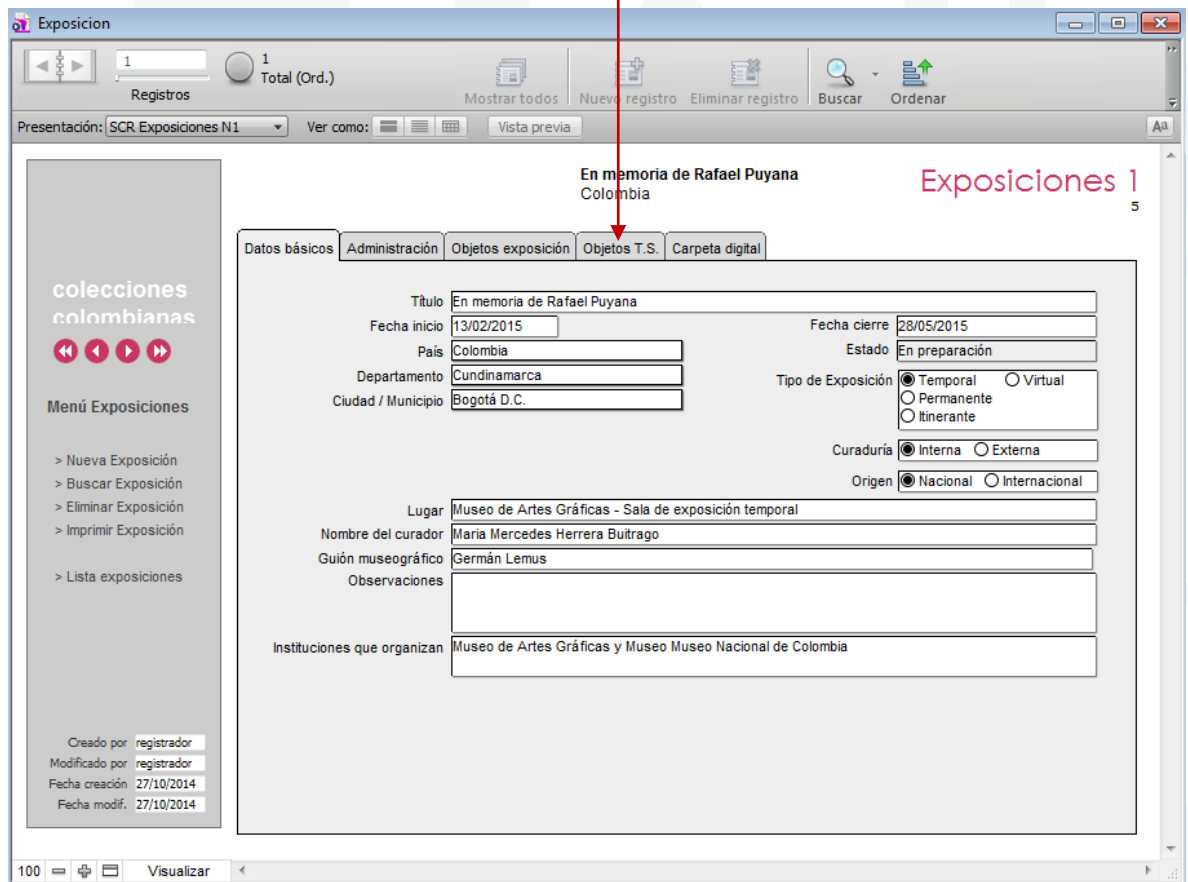
100 Visualizar

- Se mostrará la lista de las exposiciones, se selecciona la exposición en la que estamos trabajando, en nuestro ejemplo “En memoria de Rafael Puyana”.

Seleccionar la exposición



- Ubicarse en la pestaña “Objetos T.S.”



5. Seleccionar los objetos que acaban de llegar haciendo clic en el botón de color violeta “M”. Se deben seleccionar los objetos que llegan al museo (se van a recibir) agrupados por la entidad dueña de las obras y hacer una sola acta de ingreso.
6. Por ultimo hacer clic en el botón “Generar Ingreso Museo Items marcados”
7. Luego consultar el instructivo ingreso a museo.





**Cuadro de resumen de la gestión de exposiciones**

Pestaña	Descripción	Periodo de documentación
Datos básicos	<p>Recopila la información primordial de la exposición, como:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Título</li> <li>2. Fecha de inicio</li> <li>3. Fecha de cierre</li> <li>4. País / departamento / municipio (donde se realiza la exposición)</li> <li>5. Tipo de exposición (temporal, virtual, permanente, itinerante)</li> <li>6. Curaduría (interna o externa)</li> <li>7. Origen (Nacional o internacional)</li> <li>8. Lugar (sitio donde se realizará la exposición. Ejemplo sala de exposiciones)</li> <li>9. Nombre del curador</li> <li>10. Guion museográfico (nombre del museógrafo)</li> <li>11. Observaciones</li> <li>12. Instituciones que organizan.</li> <li>13. Para museos en nivel 2 y 3 aparecen los campos: Presupuesto, Fuente de financiación y eventos asociados</li> </ol>	Durante la preparación y la ejecución de la exposición.
Administración	Se registra información administrativa tal como: Compañía de seguros y la información asociada a la póliza (fecha de inicio y fin, valor total, moneda de la póliza, etc.).	Durante la preparación de la exposición.
Objetos exposición	Muestra un resumen de los objetos que hacen parte de la exposición o que se tuvieron en cuenta para la realización de la misma.	Durante la preparación de la exposición.
Objetos T.S. (objetos en trámite de solicitud)	Se crean los objetos que se piensan traer a la exposición. Desde esta pestaña también es posible realizar el ingreso a museo de estos objetos.	Durante la preparación de la exposición
Carpeta digital	Guarda la información de documentos digitales (fotografías y archivos PDF, Word, Excel) relacionados a la exposición	Durante la preparación, ejecución y finalización de la exposición.